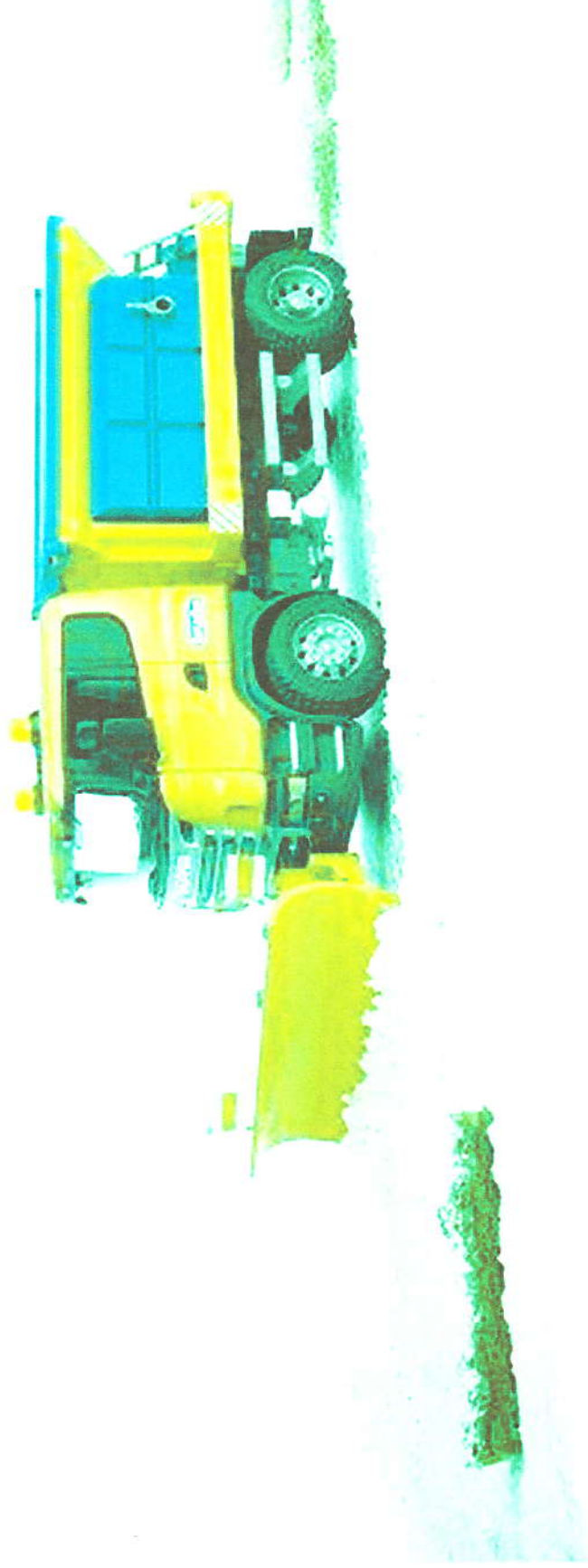


PLAN AKCJI ZIMA 2015 – 2016 DLA MIASTA KARPACZA



Sporządził:

PREZES ZARZĄDU
Hełm Morys

Zatwierdził:

GMINA KARPACZ
ul. Konstytucyjnej 54
58-540 KARPACZ
tel. 75 76 19 150, fax 75 76 19 224

BURMISTRZ KARPACZA
Andrzej Jurek

TELEFONY AKCJI ZIMA

TELEFON CZYNNY CAŁĄ DOBĘ : tel. 75 76-19-502

Adresy kierownictwa M.Z.G.K. Sp. z o.o :

1. PREZES ZARZĄDU

- HENRYK MORYS
tel. kom. 791 440 110

2. KIEROWNIK DZIAŁU USŁUG KOMUNALNYCH

- MIROSLAW KLIMCZAK
tel. kom. 601 855 399

I. CZĘŚĆ OPISOWA.

Podstawowym zadaniem M.Z.G.K. Sp z o.o w zakresie „Akcji Zima”, jest między innymi, zwalczanie skutków zimy oraz zabezpieczenie przejezdności dróg, bezpiecznego poruszania się pieszych, poprzez odsnieżanie i likwidowanie gołedzi materiałami szorstkimi.

Rozporządzenie „Akcji Zima” oraz jej zakończenie poleca pisemnie Burmistrz Miasta.

Akcją zimową prowadzoną przez M.Z.G.K. Sp z o.o objęte są ulice znajdujące się w granicach administracyjnych miasta Karpacza w I, II i III kolejności zimowego utrzymania oraz chodniki.

Do zwalczania gołedzi używany będzie piasek oraz sól.

Miejsce składowania materiałów szorstkich, ograniczono do niezbędnego minimum, w miejscach szczególnie niebezpiecznych dla ruchu kołowego i pieszego. Materiały te będą zabezpieczone w specjalnych skrzyniach.

W czasie trwania A-Z w M.Z.G.K. Sp. z o.o pełnione będą dyżury zgodnie ze szczegółowym harmonogramem.

Nadzór nad prowadzeniem „Akcji Zimowej” pełni Prezes Zarządu.

W ramach przypisanych kompetencji i uprawnień odpowiedzialnym za prowadzenie A-Z zgodnie z planem jest p. Mirosław Klimczak - Kierownik Działu Usług Komunalnych.

II. ZASADY PEŁNIENIA DYŻURÓW A-Z W 2015 / 2016.

1. Akcja zwalczania skutków zimy prowadzona jest w oparciu o plan zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Karpacza.
2. Rozpoczęcie i zakończenie A-Z ogłasza Prezes Zarządu MZGK Sp z o.o w oparciu o decyzję Burmistrza Miasta Karpacza.
3. Dyżury A-Z pełnione są przez pracowników MZGK Sp z o.o zgodnie z obowiązującym w zakładzie regulaminem pracy Rozdział IV, § 13 pkt 4 i § 14 pkt 2,3,4, jak również w dni ustawowo wolne od pracy oraz niedziele i święta. Ze względów ekonomicznych, jak również warunków pogodowych, dopuszczalne są zmiany godzin dyżurowania jak również dyżury domowe.
4. Dyżury wymienione w punkcie 3 pełnione są zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Kierownika Działu Usług Komunalnych MZGK Sp. z o.o w przedziale dwutygodniowym.
5. Do obowiązków dyżurujących należy:
 - utrzymanie przejezdności dróg, chodników i przejść dla pieszych oraz likwidacja goleddzi na drogach w kolejności i czasie podanym w planie A-Z , wykonanie - pracownicy - Działu Usług Komunalnych i Działu Utrzymania Zasobów Mieszkaniowych,
 - likwidacja awarii instalacji wodnych, instalacji kanalizacji sanitarnej i deszczowej w granicach administracyjnych miasta, wykonanie - pracownicy - Dział Wodociągów i Kanalizacji, Dział Usług Komunalnych,
 - usuwanie nawisów lodowych z budynków pozostających w administracji Urzędu Miasta, w granicach zapewniających bezpieczeństwo ruchu pieszego w mieście, wykonanie - pracownicy Działu Usług Komunalnych i Działu Utrzymania Zasobów Mieszkaniowych,
 - usuwanie połamanych drzew i wiatrolomów w granicach administracyjnych miasta, wykonanie - pracownicy - Dział Usług Komunalnych, wyłączając czynności będące w kompetencji Straży Pożarnej.
 - odsnieżanie chodników, schodów, przystanków komunikacyjnych oraz posypywanie piaskiem na nieruchomościach zarządzanych przez MZGK Sp. z o.o

6. Do obowiązków grup dyżurujących należy także codzienne rejestrowanie w dziennikach dyżurów opisu przebiegu dyżuru oraz podjętych działań zwalczających skutki zimy a także rejestracja panujących warunków pogodowych.
7. W sytuacjach trudnych, wymagających dodatkowych działań lub wymagających zwiększenia ilości sprzętu do prowadzenia A-Z, odpowiedzialni za prowadzenie A-Z zawiadamiają Prezesa MZGK Sp. z o.o
8. Burmistrz Miasta w oparciu o wniosek Prezesa MZGK Sp z o.o asygnuje dla potrzeb prowadzenia A-Z odpowiednim zarządzeniem sprzęt innych jednostek oraz przedsiębiorców.
9. Do kontroli przebiegu A-Z poza kierownictwem zakładu upoważnieni są :
 - Burmistrz Miasta,
 - Funkcjonariusze Komisariatu Policji i Straży Miejskiej,
 - Osoba upoważniona przez Burmistrza z Urzędu Miasta .
10. MZGK Sp. z o.o w Karpaczu będzie się rozliczał z materiałów powierzonych przez Urząd Miasta w cyklu miesięcznym.
11. Sprzęt używany do prowadzenia „Akcji Zima” jest w pełni bezpieczny dla infrastruktury drogowej, na ile pozwalają na to warunki pogodowe.

Na terenie miasta Karpacz znajduje się 92 ulice o łącznej długości 55.570 mb i ok. 37.000,00 m² chodników , (w tym 7.563 mb dróg będących w Zarządzie Dróg Powiatowych.)

Ulice na terenie miasta Karpacza podzielone są na trzy kolejności zimowego utrzymania.

WYKAZ DRÓG WEDŁUG KOLEJNOŚCI ZIMOWEGO UTRZYMANIA

I	II	III
1 Obrońców Pokoju	1 Strażacka	1 Przewodników Górskich
2 Konstytucji 3 Maja	2 Olimpijska	2 Spokojna
3 Wielkopolska	3 Nad Łomnicą	3 Partyzantów
4 Kowarska	4 Sklep „NETTO”	4 Kąpielowa
5 Parkowa	5 Kościelna	5 Szkolna
6 Świętokrzyska	6 Konstytucji 3-maja deptak	6 Myśliwska -część
7 Karkonoska	7 Nadrzeczna	7 Świerkowa
8 Kolejowa	8 Poznańska	8 Leśna
9 Myśliwska – część	9 Turystyczna	9 Wolna
10 Kopernika	10 Sucha	10 Słowackiego
11 Sanatoryjna	11 Saneczkowa-część	11 Rybacka
12 Kolorowa	12 Pusta	12 Skośna
13 Łączna	13 Linowa	13 Wąska
14 Mickiewicza	14 Zamkowa	14 Mostowa
15 Okrzei +Żeromskiego-część	15 Podleśna	15 Dolna-część
16 Piastowska	16 Kamienna	16 Bystra
17 Gimnazjalna	17 Na Śnieżkę	17 Wiosenna
18 Armii Krajowej	18 Chopina	18 Przemysłowa
19 Skalna	19 Matejki	19 Boczna
20 Granitowa	20 Narutowicza-część dolna	20 Konopnickiej-część
21 Sikorskiego	21 Komuny Paryskiej	21 Grottgera
22 Prusa	22 Kościuszki -część	22 Batorego
23 Staszica	23 Moniuszki	23 Narutowicza-część górna
24 Dolna	24 Kasprowicza	24 Wyspiańskiego
25 Konopnickiej	25 Orkana-część	25 Reymonta
26 M. Curie- Skłodowskiej	26 Krótka	26 Wita Stwosza
27 Wilcza	27 Zagajnik	27 Granitowa-część górna
28 Sarnia	28 Sadowa	28 E. Plater
29 Polna	29 Chodniki- cd	29 Bema
30 Skrzatów Karkonoskich		30 Sarnia-część górna
31 Parkingi + chodniki		31 Dzika
		32 Ogrodnicza
		33 Zaciszna
		34 Poprzeczna(skrót za Piastem)
		35 Orkana-część
		36 Saneczkowa-część
		37 Grzybowa
		38 Stroma- schody
Poz.1-7 MAN DJ 62024	Poz. 1-8 MAN DJ 62024	Poz.1-11 UNIMOG
Poz 10-16 UNIMOG DJE 16 YT	Poz.9-17 UNIMOG	Poz.12-35 ZETOR
Poz 8-9, 17-29 MAN DJE 95 FY	Poz. 18-25 MAN DJE 95 FY	Poz.36-37 MULTIKAR
Poz.30-31 MULTIKAR+ KUBOTA+RIDER	Poz.26-28 ZETOR	Schody odśnieżanie ręczne
	Poz. 29 MULTIKAR+ KUBOTA+RIDER	

STANDARDY ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG

STANDARD A – I kolejność odśnieżania – główne szlaki komunikacyjne

Odsnieżanie powinno nastąpić niezwłocznie z chwilą wystąpienia opadów śniegu. Osiągnięcie stanu docelowego/ nawierzchnia ulic odsłonięta, wolna od śniegu i lodu, pobocza odsłonięte/ powinno nastąpić w **ciągu 5 godzin** po ustaniu niekorzystnych warunków atmosferycznych – opadów.

Dopuszcza się możliwość stosowania środków chemicznych.

STANDARD B – II kolejność odśnieżania

Odsnieżanie powinno nastąpić nie później niż **2 godziny** od wystąpienia opadów śniegu. Osiągnięcie stanu docelowego/ nawierzchnia ulic odplużona i posypana na całej długości, pobocza odsnieżone – na jezdni może zalegać warstwa zajeżdżonego śniegu / powinno nastąpić w **ciągu 6 godzin** po ustaniu niekorzystnych warunków atmosferycznych – opadów.

Dopuszcza się możliwość stosowania środków chemicznych.

STANDARD C- III kolejność odśnieżania

Odsnieżanie powinno nastąpić nie później niż **3 godziny** od wystąpienia opadów śniegu. Osiągnięcie stanu docelowego / nawierzchnia ulic odplużona – na jezdni może zalegać warstwa zajeżdżonego śniegu / powinno nastąpić w **ciągu 8 godzin** po ustaniu niekorzystnych warunków atmosferycznych – opadów.

Dopuszcza się możliwość stosowania środków chemicznych.

Oczyszczanie ze śniegu, lodu, błota pośniegowego należy do obowiązków właścicieli nieruchomości wzdłuż których biegnie chodnik (ustawa z dnia 13 września 1996 r. - o utrzymaniu czystości i porządku w gminach DZ.U. z 2005 r., Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.).

WYKAZ SPRZĘTU DO PROWADZENIA „AKCJI ZIMA”

Nr	Rodzaj pojazdu	Nr rejestr.	Rok prod.	Osprzęt
1.	MAN - ciężarowy	DJ 62024	2012	plug + piaskarko-solanka DOBROWOLSKI
2.	MAN - ciężarowy	DJE 95FY	1991	plug + piaskarka SCHMIDT
3.	Mercedes – UNIMOG 1400	DJE 16YT	1999	plug + piaskarka
4.	Ciągnik ZETOR 125	DJE 4E62	2010	plug + posypywarka
5.	Ciągnik SAME II	DJEN015	1999	plug wirnikowy
6.	Multikar M-26	DJE 21 HV	1997	plug + piaskarka
7.	Minitraktor KUBOTA piaskarka – chodnikowa	-	2001	plug + posypywarka
8.	Koparka JCB	-	1998	ładowarka
9.	Star 28 P-183	DJE 36TL	1981	podnośnik / sopele/
10.	Koparka CASE	-	2006	plug
11.	Odsnieżarka Rider 26-HUSQVARNA	-	2009	plug + szczotka

WYKAZ SPRZĘTU DO WYWOZU ŚNIEGU

Nr	Rodzaj pojazdu	Nr rejestr.	Rok prod.	Osprzęt
1.	Ciągnik ZETOR 125	DJE 4E62	2010	przyczepa 7 ton
2.	Koparka JCB	-	1998	ładowarka
3.	Koparka CASE	-	2006	ładowarka
4.	MAN – Hakowiec – ciężarowy	DJ 56064	2011	kontenery KP 7

WYKAZ MIEJSC USTAWIENIA SKRZYŃ „A-Z” Z MATERIAŁAMI DO POSYPYWANIA

DRÓG I CHODNIKÓW

- 1/ ul. Parkowa; przystanek PKS
- 2/ ul. Okrzei – Przedszkole,
- 3/ Urząd Miasta Karpacz,
- 4/ ul. Konstytucji 3 Maja - k/ „Wedla”,
- 5/ ul. Nad Łomnicą – k/ Muzeum Zabawek (schody)
- 6/ ul. Ogrodnicza - schody,
- 7/ ul. Na Śnieżkę - podjazd do Świątyni Wang,
- 8/ ul. Turystyczna - koło wyciągu,
- 9/ ul. Narutowicza - Wyspiańskiego
- 10 Przystanki komunikacyjne :
 - PKP
 - Biały Jar
 - Ośrodek Zdrowia
 - Pegaz
 - Wang
 - Morskie Oko

WYKAZ MIEJSC WYWOZU ŚNIEGU I MIEJSCA SKŁADOWANIA MATERIAŁÓW SYPKICH

l.p.	Nazwa
	PIASEK + SÓL DROGOWA punkt wywozu / składowania /

I. Punkt składowania materiałów sypkich

1. Karpacz

1) Baza MZGK ul. Obrońców Pokoju 2a

II. Punkt wywozu śniegu

1. Karpacz

- ul. Wielkopolska na wysokości „Pałac Margot”

2. Karpacz Górny

- Skarpa z prawej strony w kierunku Sosnowki Górnej

3. Karpacz Górny

- ul. Strażacka -za Hotelem Piecuch

4. Karpacz

- Stadion